

東京体育学研究投稿要領

I. 原稿作成方法

東京体育学研究投稿・編集規定（平成 27 年 10 月 22 日改正）に準じて下さい。

句読点の種類，本文中における引用文献の表記方法，文献表の表記方法には特にご注意ください。

II. 原稿作成の注意点

1. ファイル形式 Microsoft Word ファイルでの提出をお願いします。

2. 表紙およびページ番号 原稿第 1 ページには，上から和文表題，英文表題，和文筆者名（所属機関名），つぎに，連絡責任者の住所，氏名，電話番号，メールアドレス，最後に英文筆者名（英文所属機関名）の順で記載して下さい。

原稿第 2 ページには，和文表題，英文表題を記載して下さい。

原稿第 3 ページには和文抄録（440 文字程度）を記載して下さい。

原稿第 4 ページより本文を記載して下さい。

下段中央に，第 4 ページ（本文 第 1 ページ）を 1 ページ目とする通し番号をつけて下さい。

3. 行数 本文に行数を挿入して下さい。

4. 図表 文章内での図表の初出箇所（図表挿入箇所）を赤字にして下さい。

例「…であった（図 1）。」

図表は参考文献の後に，1 頁に 1 図表ずつ貼り付けて，図表タイトルは，図表ページそれぞれの 1 行目にもタイプして下さい。

5. 原稿作成における細かな書式等原稿作成の細かな書式等については，「体育学研究」投稿 の手引き

https://taiiku-gakkai.or.jp/kinanshi/pdf/kenkyu_toukoutebiki.pdf

の「III. 原稿の作成」における 2.1)~2)，3，4（動画除く），5，7 に倣い作成して下さい。

III. 投稿方法

1. 投稿 論文は東京体育学会編集委員会（東京体育学会事務局）へ電子メールにて送付して下さい。その際、電子ファイル（Word ファイル）のタイトルは「東京体育本文 1_氏名」とし、電子メールのタイトルも「東京体育本文 1_氏名」として下さい。査読後の再投稿では、「東京体育本文 2_氏名」というように、再投稿の度に数字を 1 増やして下さい。また、審査員への返答は「東京体育返答_氏名」というファイル名（数字は無し）で送付して下さい。

2. 論文の種類

投稿する論文において希望する論文の種類（研究論文または研究報告）がある場合にはその旨をメール本文に記載して下さい。ただし、投稿・編集規定にあるように、論文の種類の見解は編集委員会で行います。

3. 論文の送付先

東京体育学会編集委員会
(東京体育学会事務局内)

E-mail : tokyotaiiku@ml.senshu-u.ac.jp